



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1190/17-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Tučapy, okres Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	Tučapy 116, 683 01 Tučapy
E-mail	zstucapy@centrum.cz
IČ	70988269
Identifikátor	600125726
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alžběta Záhoříková
Zřizovatel	obec Tučapy
Místo inspekční činnosti	Tučapy 116
Termín inspekční činnosti	30. říjen 2017 – 1. listopad 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Tučapy, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost málotřídní základní školy s 1. stupněm (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 50 žáků, mateřské školy (dále MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 23 dětí, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem účastníků 30 a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 70 strážníků.

MŠ vzdělává v jedné heterogenní třídě 21 dětí, z nichž 5 bylo v posledním roce před nástupem povinné školní docházky, 3 děti byly mladší tří let. Vzdělávání probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* s motivačním názvem *Svět dětskýma očima* (dále ŠVP PV). Provoz MŠ probíhal od 6.30 hodin do 16.30 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena ve výši 300 Kč.

V letošním školním roce ZŠ vzdělává ve 2 třídách (1. – 5. ročníku) 27 žáků podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* s motivačním názvem *Základní škola* (dále ŠVP ZV). Počet žáků je v posledních třech letech v průměru vyrovnaný. Kapacita ZŠ je využita na 54 %. Z celkového počtu žáků ZŠ vzdělává 1 cizince a 2 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), pro které vypracovala individuální vzdělávací plány (dále IVP). Z okolních obcí dojíždí 13 žáků. Vzdělávací činnost ZŠ vhodně doplňuje širokou nabídkou volnočasových aktivit pro žáky, kteří mají možnost navštěvovat hudební a keramický kroužek, sportovní hry, dramatickou výchovu a tzv. přípravku pro žáky 5. ročníku (příprava k přijímacím zkouškám na gymnázium).

Zájmové vzdělávání pro 25 účastníků probíhá v jednom oddělení ŠD. Její činnost je realizována na základě *Školního vzdělávacího programu školní družiny* (dále ŠVP ŠD). Hlavní provoz probíhá od 12.00 hodin do 15.00 hodin. Okrajový provoz (ranní a odpolední) je zajištěn v součinnosti s MŠ, v době inspekční činnosti se ho účastnili 2 žáci. Úplata za zájmové vzdělávání pro tento školní rok činila 50 Kč měsíčně.

Škola se zaměřuje především na zajištění kvalitního vzdělávání, ale také na posilování své společenské role v obci. Naplňuje svůj cíl být školou motivující ke vzdělávání, bezpečnou a podporující zdravý životní styl.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) je ve funkci druhým rokem, pro její výkon splňuje kvalifikační předpoklady. Její odpovědný přístup k řízení a demokratický způsob vedení jsou velmi dobrými předpoklady pro naplňování vzdělávacích cílů stanovených ve vzdělávacích programech. Školu řídí promyšleně s cílem vytvořit prostředí zajišťující vhodné podmínky pro všestranný rozvoj dětí a žáků. Při své práci vycházela především ze *Strategického plánu rozvoje školy 2016 – 2019*. Záměry a úkoly, které si stanovila v oblasti vzdělávání, materiální a personální cíleně vedou ke zkvalitnění vzdělávací činnosti školy a jsou v praxi postupně realizovány. Vzhledem k velikosti subjektu a počtu žáků ředitelka vykonává v ZŠ současně funkci výchovného poradce a koordinátora ŠVP ZV, kompetence týkající se problematiky rizikového chování žáků delegovala na školního metodika prevence (dále ŠMP). Vedením předškolního vzdělávání pověřila vedoucí učitelku MŠ, které stanovila přesný rozsah jejích kompetencí. Ta na této pozici (a současně i v této MŠ) působí od začátku tohoto školního roku. Vedoucí učitelka MŠ věnovala náležitou pozornost zajištění příznivých podmínek a atmosféry pro vzdělávání dětí. Její prioritou bylo vést výuku ve spolupráci se všemi jeho účastníky na základě současných moderních trendů v předškolním vzdělávání. Povinnou dokumentaci, jejímž zpracováním ji pověřila ředitelka, vedla v souladu s platnou legislativou. Drobné formální nedostatky odstranila během

inspekce. Jako poradní orgán využívá ředitelka pedagogickou radu, jejichž společná jednání MŠ a ZŠ probíhají zejména na začátku a konci školního roku. V průběhu školního roku se konají z organizačních důvodů odděleně. Na těchto jednáních jsou projednávány základní dokumenty školy a všechny oblasti, které ovlivňují úroveň vzdělávání. Kontrolní a hospitační činnost realizovala ředitelka v rámci provozních možností školy, v případě potřeby přijímala opatření ke zlepšení. Její pravidelný kontakt a úzká spolupráce s ostatními zaměstnanci školy umožňovaly rychlý přenos informací. Vnitřní dokumenty odrážely aktuální potřeby školy, většinu z nich ředitelka vypracovala při svém nástupu do funkce. V průběhu inspekční činnosti odstranila formální drobné nedostatky ve školní matrice a aktualizovala *Vnitřní řád školní družiny*. Celkový systém řízení pozitivně ovlivňovaly organizační dovednosti ředitelky, která svým vstřícným přístupem působila na příjemné klima celé školy, což vyplynulo také z výsledků anonymního anketního dotazníkového šetření České školní inspekce, do jehož vyplnění se zapojili žáci a pedagogové.

Personální podmínky školy velmi dobře umožňovaly realizaci školních vzdělávacích programů. V tomto školním roce došlo ke stabilizaci pedagogického kolektivu v MŠ, kdy nastoupila nová učitelka (vedoucí učitelka MŠ) a na část úvazku zde pracoval učitel ZŠ a vychovatelka ŠD. Vzdělávání v ZŠ zajišťovali 4 pedagogičtí pracovníci včetně ředitelky a vychovatelky ŠD. Všichni splňovali odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávali. Ředitelka promyšleně plánovala další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), ale i ostatních zaměstnanců školy. Přihlížela k zájmu a požadavkům učitelů a zohledňovala potřeby školy. V předcházejícím období a v tomto školním roce se pedagogičtí pracovníci vzdělávali zejména v oblasti inkluze, práce s třídním klimatem, metod výuky na 1. stupni ZŠ, aktivit ŠD, vzdělávání v MŠ a legislativy.

Škola sídlí v částečně zrekonstruované historické budově a disponuje dobrými materiálními předpoklady pro vzdělávání dětí a žáků. V přízemí budovy byla umístěna školní jídelna s kuchyní, šatna žáků ZŠ a v přístavbě třída MŠ a její zázemí. V prvním patře budovy se nacházely dvě třídy ZŠ, z nichž jedna byla využívána také pro činnost ŠD. Prostory MŠ byly velké, světlé, účelně a nápaditě vybavené vhodným nábytkem (vyjma síťových lehátek pro polední odpočinek dětí) a dostatečným množstvím různorodých hraček a pomůcek. Děti z MŠ mohly využívat školní zahradu s herními a sportovními prvky. Učebny ZŠ byly zařízené žákovským výškově nastavitelným nábytkem a kobercem. Pro relaxační činnost v rámci činnosti ŠD chybělo vhodné vybavení. Vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále ICT) podporovalo možnost využití 2 interaktivních tabulí, 7 ks žákovských počítačů, 6 notebooků. Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami bylo na standardní úrovni. Škole chybí tělocvična. Výuka tělesné výchovy byla realizována zejména na víceúčelovém sportovním hřišti u školy, výukou plavání a v zimním období pak zimními sporty. V případě nepříznivého počasí škola využívá upravenou místnost na obecním úřadu, nebo v omezeném rozsahu upraví jednu učebnu. Interiér školy je čistý, z velké části je vhodně upravený a hojně vyzdobený dětskými a žákovskými výtvarnými pracemi. V objektu byl vybudován bezbariérový přístup do budovy. Vedení školy společně se zřizovatelem se systematicky zabývalo udržováním a zlepšováním materiálních podmínek pro vzdělávání.

Škole se pro děti a žáky dařilo zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání. O tom svědčí nízký počet úrazů. Přijala přísnější bezpečnostní opatření proti vniknutí cizích osob do budovy školy, a proto pořídila videotelefony do tříd.

V rámci prevence rizikového chování žáků pracovala škola s *Minimálním preventivním programem*, jehož cílem je vychovávat žáky ke zdravému životnímu stylu, budovat pozitivní mezilidské vztahy, podporovat jejich osobnostní a sociální rozvoj, což se jí také dařilo. ŠMP úzce spolupracoval s ostatními pedagogy při přípravě a realizaci aktivit (komunitní kruhy ve třídě, programy pořádané v součinnosti se společností *Podané ruce*) pro předcházení

nežádoucího chování žáků. Škola velmi dobře směřovala žáky k osvojení si zdravého způsobu života např. vytvářením vlastních pravidel tříd, realizací sportovních dnů a soutěží, školy v přírodě, výletů na kolech, kurzů dopravní výchovy, při vhodném počasí pobytů na víceúčelovém hřišti. Všichni učitelé vedli žáky ke slušnému chování a vyjadřování se, soustavně sledovali vztahy mezi žáky s cílem posilovat příjemné klima ve škole a tím ovlivňovat výsledky vzdělávání. ZŠ nemusela zatím řešit žádné vážné nevhodné chování žáků, což je dáno velmi dobře stanoveným systémem práce v této oblasti.

Školní jídelna zajišťovala stravování v souladu s vyhláškou o školním stravování nejen pro děti a žáky, ale poskytovala i závodní stravování pro své zaměstnance. Využívala alternativní nabídku pro zlepšení stravovacích návyků a to v rámci projektů MŠMT *Ovoce do škol a Mléko do škol*. Připravovala pro žáky školy dopolední svačinky, po celý den zajišťovala pitný režim jak v MŠ, tak i v ZŠ.

Škola získávala prostředky na přímou vzdělávací činnost ze státního rozpočtu, na provoz od zřizovatele, od kterého získávala i další významnou finanční podporu. Dále čerpala finanční prostředky z programu EU – *Personální podpora ZŠ*, které využívala ve školním roce 2016/2017 na činnost asistenta pedagoga, ve školním roce 2017/2018 na personální podporu pedagogické intervence u žáků se SVP. V roce 2017 využila nemalé prostředky ze sponzorského daru. Škola měla dostatek prostředků na realizaci školních vzdělávacích programů.

K rozvoji školy a vzdělávání velmi přispívá spolupráce s mnoha partnery. Jejím prostřednictvím se jí daří zkvalitňovat výsledky vzdělávání dětí a žáků, posilovat jejich vztah k regionu. Škola klade důraz na spolupráci se zákonnými zástupci žáků a dětí. Pořádá např. *Dny otevřených dveří*, společné zájezdy do divadla, keramické dílničky. Realizuje různé akce k obnově tradic, k rozvoji společenského a kulturního života v obci (např. letní slavnosti, světélkování, rozsvěcování vánočního stromu, velikonoční jarmark). Významná je součinnost školy se zřizovatelem, který zajišťuje podporu především v oblasti finanční. Spolupráce se školskou radou je funkční a probíhá v souladu s legislativou. Škola úzce podporuje kooperaci s blízkými základními školami z Komořan a Rousínova pořádáním sportovních akcí a keramických dílen. Společně pořádané akce MŠ a ZŠ, zejména účast dětí nejstarší věkové skupiny v edukativně stimulačních skupinách v ZŠ, velmi dobrým způsobem přispívala k eliminaci adaptačních potíží spojených s přechodem dětí do 1. ročníku ZŠ. Vzdělávací nabídku výrazně obohacovaly partnerské vztahy školy s místními společenskými organizacemi a spolky, v případě potřeby se školskými poradenskými zařízeními.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí v MŠ příznivě ovlivňovaly partnerská komunikace, přívětivé klima, klidný a vstřícný přístup pedagogických pracovníků. Probíhalo v útulné třídě, promyšleně uspořádané do několika tematických herních koutků, přizpůsobené vzdělávacím potřebám dětí. Jejich samostatnost a aktivitu při jednotlivých činnostech přirozeně podporovalo uložení veškerého vybavení, které měly v dohledu a na dosah. Vzdělávání prostřednictvím spontánních her a individuálních, skupinových i frontálních řízených činností bylo pro téměř všechny děti zajímavé a bavilo je. Pedagogičtí pracovníci střídali několik různorodých aktivit, které zaměřovali na vědomosti a dovednosti v oblastech matematické, grafomotorické, manipulační, pohybové a interpersonální. Dětem poskytovali konkrétní příležitosti pro poznávání, přemýšlení, porozumění životu a dění kolem nich. Požadavky, které na děti kladli, byly úměrné jejich možnostem a schopnostem. Jen občas docházelo ke zbytečnému poučování a vysvětlování. Spontánní a řízené činnosti byly vyvážené, ale méně vzájemně provázané, což narušovalo celkovou plynulost vzdělávání. Všechny činnosti

však probíhaly v pohodě a beze spěchu. Děti byly povzbuzovány a chváleny, což posilovalo jejich sebevědomí a důvěru ve vlastní schopnosti, ale k sebehodnocení byly podněcovány jen ojediněle. Učitelky a učitel věnovali pozornost také dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, a to zejména rozvíjením jemné motoriky, komunikativních a matematických dovedností a rozšiřováním slovní zásoby. Zdravý vývoj dětí byl podporován zavedeným funkčním pitným režimem, dostatečně dlouhým pobytem venku a respektováním individuální potřeby spánku a odpočinku. Méně promyšlená byla organizace oběda, kdy byla dětem strava předpřipravena na talířích už v kuchyni a převážena přes vstupní chodbu do třídy, čímž nebyla zajištěna možnost volby množství jídla. Kompetence a dílčí cíle dané ŠVP PV se dařilo při vzdělávání dobře naplňovat.

Organizace vzdělávání v ZŠ se řídila vypracovanými rozvrhy hodin pro jednotlivé ročníky, které korespondovaly s učebním plánem ŠVP ZV. Délka přestávek, počet žáků ve třídě a skupinách odpovídal právním předpisům. Vzhledem k dopravní obslužnosti vyučování začíná v 7. 45 hodin a délka přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 45 minut.

Výuka v ZŠ probíhala v klidné, velmi podnětné a příjemné pracovní atmosféře. Vyučující motivovali žáky k aktivnímu přístupu ke vzdělávání. Promyšleně a správně volili nejen tradiční metody a formy práce, ale účelně uplatňovali také vhodné metody činnostního učení, které vedly k rozvoji osobnosti žáků. Vzdělávání ve třídách spojených ročníků správně a rovnoměrně diferenciovali. Vzhledem k malému počtu žáků ve třídách měli velký prostor pro individuální přístup k nim. Vedli je k samostatnosti a vyhledávání vzájemných souvislostí. Poskytovali žákům adekvátní podporu. Zařazovali vhodné mezipředmětové vztahy, různé životní situace, relaxační a pohybová cvičení. Vyučování účelně podpořili učebnicemi, pracovními listy a sešity, připravenými materiály, názornými pomůckami a didaktickou technikou. Žáci se soustředili, komunikovali, byli aktivní a zřídka spolupracovali navzájem. Prokazovali dobré znalosti, na otázky správně reagovali, měli dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru. Zařazováním pohybových relaxačních cvičení se plně soustředili na výuku. Učitelé velmi dobře učili žáky vlastnímu zodpovědnému přístupu k učení, respektování pravidel hodnocení a slušného chování. Efektivně u nich rozvíjeli sebehodnocení. Vhodnou motivací vedli žáky k osvojování všech kompetencí.

V hospitovaných hodinách vzdělávacích oborů *Český jazyk a literatura* a *Cizí jazyk* byl kladen důraz na rozvoj komunikativních dovedností žáků – umět se vyjádřit, rozumět mluvenému slovu. Při práci s textem dokázali žáci vyhledávat informace a pracovat s nimi. Vyučování *anglického jazyka* vedla vyučující v daném jazyce. Žáci si aktivně osvojovali slovní zásobu a užití gramatických jevů v mluveném projevu. Ve výuce *matematiky* vedl vyučující žáky k rozvoji jejich logického myšlení. Účelně využíval problémové úlohy, adekvátně zařazoval příklady k osvojení si základních početních operací, učil žáky pracovat s chybou.

ZŠ se příkladně věnovala podpoře rozvoje *čtenářské gramotnosti* žáků, kteří se účastnili literárních a recitačních soutěží, projektu *Planeta čtenářů*, navštěvovali literární programy knihovny v Nemojanech a divadelní představení. V součinnosti s MŠ se žáci aktivně zapojili do tzv. *Pohádkového čtení* dětem v MŠ.

V rámci *environmentální výchovy* se učí žáci správnému třídění odpadu, ochraně životního prostředí, pěstování bylinek a zeleniny na školní zahradě.

V úvodní části vzdělávání žáků ve ŠD byly zařazovány rekreační a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům prostor k relaxaci. Žáci si samostatně volili různé tvořivé hry a aktivity dle vlastního výběru. Poté se seznamovali s tradicí a vznikem anglosaského lidového svátku Halloween, což bylo vhodně spojeno s výtvarnou soutěží. Vychovatelka respektovala zvolené činnosti žáků, které v případě potřeby dobře koordinovala. Poskytovala jim dostatek

příležitostí k seberealizaci, přihlížela k jejich možnostem a schopnostem. Svým klidným a vyrovnaným přístupem vytvářela příjemnou atmosféru.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola o své vzdělávací nabídce informuje prostřednictvím schůzek pro rodiče, školního letáku, místního tisku, organizováním společných akcí nejen pro děti a žáky, jejich zákonné zástupce, ale i širokou veřejnost. Nabízí možnost individuálních konzultací, hovorových hodin, využívá vývěsky ve škole a webových stránek školy. Při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání postupovala ředitelka podle platných právních předpisů.

Poradenské služby v ZŠ zodpovědně zajišťovala ředitelka v úzké spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky. U žáků se SVP, kteří se vzdělávají podle IVP, zabezpečuje jejich reedukaci prostřednictvím pedagogické intervence. V tomto školním roce škola vypracovala pro 3 žáky s podpůrnými opatřeními prvního stupně plán pedagogické podpory (dále PLPP). Společně s žáky a jejich zákonnými zástupci vyhodnocuje jejich naplňování. V případě potřeby posuzuje a eviduje žáky, u kterých se při výuce vyskytly problémy, nabízí jim individuální pomoc formou doučování, vzdělávání na základě PLPP a konzultace se školským poradenským zařízením.

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly očekávaným výstupům stanoveným v ŠVP PV, měly dobrou úroveň. Byly rozvíjeny elementární základy klíčových kompetencí, stanoveny a postupně plněny vzdělávací cíle. Děti se aktivně zapojovaly do činností. Chovaly se zdravě sebevědomě a ve všech prostorách školy se pohybovaly bez zábrán. Vhodnou formou vyjadřovaly své zážitky, přirozeně komunikovaly. Většinou respektovaly stanovená pravidla soužití ve třídě, která velmi dobře znaly, uměly je popsat, rozuměly jim a řídily se jimi. Postupně si začínaly osvojovat prvky z alternativního programu *Začít spolu* (organizace v centrech aktivit – v herních koutcích). V pracovních dovednostech prokazovaly samostatnost a obratnost. Při stolování se chovaly kulturně, přiměřeně věku zvládaly osobní hygienu a dokázaly se postarat o své věci. Ne vždy však uměly správně držet lžice a příboru. Nejstarší děti prokazovaly odpovídající úroveň poznatků a dovedností potřebných pro přechod na ZŠ, zejména v oblasti matematické, grafomotorické a sociální gramotnosti. Uměly sestavit jednoduché i složitější celky, orientovaly se v prostoru, čase i v elementárním počtu. Chápaly základní změny v přírodě. Přiměřenou dobu se vydržely soustředit, správně reagovaly na otázky, což dokazovalo, že informacím porozuměly. Pro hodnocení výsledků vzdělávání zavedla MŠ systém pedagogické diagnostiky, čímž hodnotila úspěšnost dítěte při plnění vzdělávacího obsahu ŠVP PV. Získané informace byly vyhodnocovány a využívány pro individualizaci pedagogického procesu s ohledem na vzdělávací potřeby dětí.

ZŠ systematicky sledovala a pravidelně vyhodnocovala výsledky vzdělávání žáků a naplňování výstupů ŠVP ZV na jednáních pedagogické rady. Zákonné zástupce o výsledcích informovala na třídních schůzkách, při konzultačních hodinách a zápisy v žákovských knížkách. Ke zjišťování kvality využívala běžné interní evaluační nástroje, které umožňovaly sledovat posun žáka v průběhu roku. Neúspěšnost žáků řešila ZŠ prioritně se zákonnými zástupci žáků, v případě potřeby se školskými poradenskými zařízeními. V průběhu vzdělávání prokazovali žáci dobré znalosti, pracovali se zájmem. Škola zavedla tzv. konzultace ve třech (učitel – žák – rodič). Pozitivní prioritou bylo vést žáky k sebehodnocení a plánu jejich dalšího učení a rozvoje. Z přehledu klasifikace za loňský školní rok bylo zřejmé, že všichni žáci prospěli s vyznamenáním a žádnému žákovi nebyl snížen stupeň hodnocení chování. ZŠ se zúčastnila mnoha soutěží (sportovní, recitační, literární) na okresní i krajské úrovni. V loňském školním roce získala všechna přední

umístění v obou kategoriích v krajském kole literární soutěže *Mýty a legendy mého kraje*, většina žáků se účastnila matematické soutěže *Matematický klokan*. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání žáků, aktivity a další informace byly prezentovány ve výroční zprávě o činnosti školy a na webových stránkách školy.

Žáci ve ŠD měli dobře osvojené zavedené režimové návyky. Cíleně u nich byly rozvíjeny zejména kompetence sociální a komunikativní.

Závěry

Hodnocení vývoje

- od poslední inspekční činnosti v roce 2009 se zlepšily materiální podmínky školy pro vzdělávání (modernizace prostor MŠ a školní jídelny, bezbariérový vstup do budovy školy), došlo k navýšení kapacity MŠ,
- obměnil se pedagogický sbor školy a její vedení, všichni pedagogové školy se aktivně účastní dalšího vzdělávání,
- od školního roku 2016/2017 ZŠ realizuje výuku pro žáky od 1. ročníku I. stupně ZŠ,
- škola v rámci vytváření bezpečného prostředí ve spolupráci se zřizovatelem zabezpečila elektronicky vstup do budovy,
- došlo k pozitivnímu posunu v oblasti předškolního vzdělávání.

Silné stránky

- vstřícný a empatický přístup všech zaměstnanců školy k dětem a žákům se pozitivně odráží v optimálních podmínkách pro vzdělávání,
- škola vede žáky ke zdravému životnímu stylu,
- uplatňování sebehodnocení žáků v průběhu vyučovacích hodin v ZŠ vede k jejich správnému uvědomování si vlastních znalostí a dovedností,
- systematická podpora rozvoje čtenářské gramotnosti žáků,
- přínosná spolupráce školy s různými partnery pozitivně ovlivňuje vzdělávání,
- vhodně vytvořená centra aktivit v MŠ podporují aktivity a ohleduplnost dětí při činnostech,
- systematicky vedená diagnostika dětí vede k podpoře všestranného rozvoje dětí a jejich individualizace vzdělávání,
- kvalitní vedení MŠ pozitivně ovlivňuje výsledky vzdělávání dětí a zajištění bezproblémového chodu MŠ,
- uplatňovaný pedagogický styl založený na respektování osobnosti každého dítěte a žáka, využívání účinných moderních metod a forem práce má pozitivní dopad na úroveň vzdělávání.

Slabé stránky/příležitosti ke zlepšení

- menší míra využití kooperativních metod práce ve výuce v ZŠ.

Příklady inspirativní praxe

Škola realizuje tzv. *Pohádkové čtení*, kdy žáci ZŠ čtou jedenkrát týdně dětem MŠ pohádku před poledním odpočinkem, čímž podporuje nejen rozvoj čtenářských dovedností žáků, ale vede zúčastněné k vytváření pozitivních vzájemných vztahů a rozvoji jejich sociálních kompetencí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- v MŠ promyslet a vhodně změnit organizaci oběda.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret ředitelky školy č.j. 84/2015 ze dne 30. září 2009
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Tučapy č.j. 24/2015 ze dne 25. února 2015
3. Statistické výkazy za školní rok 2017/2018
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. října 2017
5. Dokumentace k účetní uzávěrce roku 2016
6. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků ve školním roce 2017/2018
7. Strategický plán rozvoje školy 2016 – 2019 bez data
8. Třídní výkazy ve školním roce 2017/2018
9. Plán kontrolní činnosti 2017/2018 bez data
10. Plány hospitační činnosti v ZŠ, MŠ ve školním roce 2017/2018
11. Zápisy z jednání třídních schůzek v ZŠ ze dne 14. září 2017
12. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2017/2018
13. Rámcový plán pedagogické rady ve školním roce 2017/2018
14. Zápisy z jednání provozních porad ve školním roce 2017/2018
15. Organizační řád Základní školy a Mateřské školy, okres Vyškov
16. Výroční zpráva o činnosti MŠ Tučapy ve školním roce 2016/2017 ze dne 30. června 2017
17. Výroční zpráva o činnosti školy ZŠ ve školním roce 2016/2017 ze dne 11. července 2017
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Základní škola“ ze dne 30. srpna 2017
19. Školní vzdělávací program školní družiny ze dne 1. září 2017
20. Vnitřní řád školní družiny ze dne 31. října 2017
21. Školní řád Základní školy a Mateřské školy Tučapy okres Vyškov ze dne 1. září 2017
22. Třídní knihy ZŠ ve školním roce 2017/18
23. Přehled výchovně vzdělávací práce v oddělení ŠD ve školním roce 2017/2018
24. Žakovské knížky žáků ve školním roce 2017/2018
25. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce ze dne 23. srpna 2017, 31. října 2017
26. Zápis o zjištěních v průběhu inspekční činnosti v Základní škole a Mateřské škole Tučapy ze dne 1. listopadu 2017
27. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět dětskýma očima“, č.j. 71/2017 s účinností od 1. září 2011, aktualizace 31. 7. 2017

28. Školní řád MŠ Tučapy č.j. 70/2017 s účinností od 1. 9. 2017
29. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2017/2018
30. Rozvrhy hodin všech tříd a pedagogických pracovníků ZŠ – školní rok 2017/2018
31. Webové stránky školy
32. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2017/2018
33. Plán DVPP ve školním roce 2017/2018
34. Plán práce výchovného poradce školní rok 2017/2018
35. IVP a PLPP ve školním roce 2017/2018
36. Dokumentace k přijímacímu řízení k základnímu vzdělávání pro školní rok 2017/2018
37. Matrika základní školy ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
38. Plán hospitační činnosti v ZŠ a MŠ ve školním roce 2017/2018 bez data, záznamy hospitačí vedené od školního roku 2015/2016 do data inspekční činnosti
39. Plán kontrolní činnosti v ZŠ a MŠ ve školním roce 2017/2018 bez data
40. Směrnice k prevenci rizikového chování s účinností od 1. prosince 2010
41. Třídní plánování – 4 podrobně rozpracované integrované bloky, tematické listy platné ve školním roce 2017/2018 vedené do data inspekční činnosti
42. Evaluace procesů v MŠ – záznamový arch ve školním roce 2017/2018
43. Individuální plány pedagogické práce s dětmi (21 kusů), Záznamový arch – Klokanův kufr včetně diagnostických kreseb (21 kusů), portfolia výstupů vzdělávacích činností jednotlivých dětí (21kusů)
44. Režim dne platný ve školním roce 2017/2018
45. Rozpis směn v MŠ – školní rok 2017/2018
46. Třídní kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2017/2018 včetně poučení dětí o zajištění bezpečnosti
47. Doklady k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání vedené ve školním roce 2017/2018 (po 21kusech): Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy, Písemná dohoda o docházce dítěte do mateřské školy
48. Školní matrika MŠ vedená ve školním roce 2017/2018 – Evidenční list (21kusů)
49. Zmocnění pro předávání dítěte (21 kusů)
50. Výroční zpráva o činnosti MŠ Tučapy za školní rok 2016/2017 ze dne 30. 6. 2017
51. Hospitace – plán kontrolní a hospitační činnosti v MŠ, záznamy hospitačí vedené od školního roku 2015/2016 do data inspekční činnosti
52. Záписy z jednání třídních schůzek v MŠ vedené od roku 2015/16 do data inspekční činnosti
53. Minimální preventivní program školní rok 2017/2018 ze dne 11. září 2017
54. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu za školní rok 2016/2017 ze dne 29. června 2017
55. Zpravodaj obce Tučapy (vzorek)
56. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1105/09-12 ze dne 2. dubna 2009
57. Výsledky anketního dotazníkového šetření České školní inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

Mgr. Dana Antlová, školní inspektorka

Mgr. Dana Antlová v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

V Brně 22. listopadu 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Alžběta Záhoříková, ředitelka školy

Mgr. Alžběta Záhoříková v. r.

V Tučapech 11. prosince 2017