

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
část: 1. ŠKOLNÍ ŘÁD	
Č.j.:	53/17
Vypracovala:	Mgr. Alžběta Záhoříková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	23. 8. 2017
Školská rada schválila dne:	25. 10. 2017
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2017
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Školní řád je vydán na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon) a vyhlášky MŠMT č. 48/2005 o základním vzdělávání.

O s n o v a

- A Práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců, pedagogických pracovníků
Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školy
Bezpečnost a ochrana zdraví, ochrana před sociálně patologickými jevy**
- B Provoz a vnitřní režim školy**
- C Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (KLASIFIKAČNÍ ŘÁD)**

K dobrému soužití ve škole patří i dobrá pravidla, proto se jimi budeme řídit všichni.

Zásady chování

- **Vstoupil jsi – pozdrav.**
- **Odcházíš-li – rozluč se.**
- **Chceš-li – řekni „prosím.“**
- **Dostaneš-li – poděkuj.**
- **Používej i ostatní slova, která k sobě lidi přibližují!**
- **Nikoho nebij a neponižuj – jen slaboši a zbabělci si musí dokazovat svoji sílu.**
- **Nenič! Každá věc, která posloužila tobě, může posloužit i jiným.**
- **Netrap se – všechny dveře jsou zde otevřené, proto se přijď rozdělit o každou radost i bolest.**
- **Mluv pravdu – lež a pomluva mezi slušné lidi nepatří**
- **Važ si sám sebe – v životě je důležité znát svoji cenu.**
- **Pomáhej, když je třeba.**
- **Usmívej se! Měj rád všechny blízké kolem sebe. Oni to poznají a budou tě mít také rádi.**

Zásady vzdělávání

- **Rovný přístup každého občana ČR nebo jiného členského státu EU ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace.**
- **Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce.**
- **Vzájemná úcta, respekt, názorová snášenlivost, solidarita a důstojnost všech.**
- **Bezplatné základní vzdělání (za podmínek stanovených vyhláškou)**
- **Svobodné šíření poznatků.**
- **Zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji, uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů a metod.**

A Práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy, bezpečnost a ochrana zdraví, ochrana před sociálně patologickými jevy

Práva žáků a zákonných zástupců žáků

Žák má právo:

1. Na vzdělání a školské služby podle školského zákona.
2. Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky zabývat.
4. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
5. Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení
6. Na odpočinek a volný čas.
7. Užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou podporující jeho duchovní, morální a sociální rozvoj.
8. Na přístup k informacím, které podporují jeho osobnostní rozvoj.
Na ochranu před informacemi, které se s pozitivním rozvojem jeho osobnosti neslučují.
9. Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být dána náležitá váha. Žák má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, ředitelce školy, rovněž může využít schránku důvěry.
10. Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Má právo na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí podpory ve zmíněných oblastech..
11. Na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy.
12. Na vzdělávání podle svých individuálních schopností a možností, na respektování jeho individuálních odlišností a uplatnění speciálních vzdělávacích forem podle možností školy.
13. Na vyžádání pomoci vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti.
14. Na zvláštní péči v odůvodněných případech (onemocnění, zdrav. postižení).
15. Na respektování svého soukromého života a života své rodiny, na zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích týkajících se jeho osoby.

Zákonný zástupce má právo:

1. Volit a být volen do školské rady.
2. Na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
3. Nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy a výpisy.
4. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte.
5. Požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka.

6. Vyjadřovat se k podstatným záležitostem a rozhodnutím školy týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání žáka.
7. Požádat o uvolnění žáka z vyučování podle pravidel stanovených ve školním řádu.
8. Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.
9. U dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možností, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení.
10. Požádat školu o slovní hodnocení svého dítěte, individuální vzdělávání (ve smyslu § 41 ŠZ), o individuální vzdělávací plán (ve smyslu § 18 ŠZ), komisionální přezkoušení žáka (ve smyslu §52 odst. 4 ŠZ)
11. Právo na vzdělání pro své dítě v jazyce národnostní menšiny, a to za podmínek podle § 14 školského zákona.

Všichni žáci i zákonní zástupci jsou si ve svých právech rovni bez ohledu na věk, pohlaví, zdravotní stav, národnost, státní příslušnost, etnický původ, náboženské či sociální postavení.

Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žáci jsou povinni:

1. Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
2. Dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
3. Plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy, respektovat také pokyny provozních zaměstnanců.
4. Respektovat práva, osobnost, důstojnost, čest a pověst ostatních spolužáků, učitelů i jiných osob navštěvujících školu.
5. Oznámit jakékoliv porušování svých práv či práv svých spolužáků třídnímu učiteli, ředitelce školy případně jiné kompetentní osobě, a to bez prodlení.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

1. Zajistit, aby žák docházel řádně do školy.
2. Na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
3. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
4. Dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.

5. Oznamovat škole údaje podle §28 odst. 2 a 3 školského zákona další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

1. Zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole, aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy, na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti,
2. Volit a být voleni do školské rady,
3. Objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

Pedagogický pracovník je povinen:

1. Vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
2. Chránit a respektovat práva žáka,
3. Chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve škole,
4. Svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
5. Zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
6. Poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

Chování žáka, podmínky zacházení s majetkem školy, bezpečnost a ochrana zdraví, ochrana před sociálně patologickými jevy

1. Žáci dodržují základní pravidla slušného a kulturního chování. Zdraví učitele, zaměstnance školy a jiné dospělé osoby při příchodu, při odchodu se rozloučí. Umí v náležitých situacích poprosit a poděkovat. Při vystupování s dospělými osobami jednají taktně.
2. Žáci dodržují pravidla hygieny a bezpečnosti ve škole i mimo školu. Chrání své zdraví, zdraví svých spolužáků i pracovníků školy, nikomu neublíží tělesně ani slovem. K sobě navzájem jsou ohleduplní, kamarádští, pomáhají si.
3. Krádeže jsou protiprávním jednáním a v případě, že se škola o takovém jednání dozví, je povinna tuto skutečnost řešit.
4. Každý žák má ve třídě svůj ručník.
5. Budova školy je z bezpečnostních důvodů uzamčena po celou dobu, kdy v ní probíhá veškerá činnost.
6. Žáci nosí pravidelně do školy obalenou žakovskou knížku, kterou na vyzvání předloží. Žakovskou knížku udržují v pořádku.

7. Po každé vyučovací hodině žák uklidí a urovná své místo, aby bylo čisté, odstraní případné odpadky. Po ukončení poslední vyučovací hodiny budou v celé třídě zvednuty židličky, zavřená okna, zhasnutá světla a vypnuté počítače.
8. Do školy přicházejí žáci včas určeným vchodem, nejpozději 10 minut před zahájením výuky, aby se mohli včas připravit. Po zazvonění sedí všichni na svých místech. O přestávkách a v době vyučování je zakázáno opouštět budovu školy bez souhlasu učitele. Po vstupu do školy se žáci přezouvají v šatně, do hodin TV do vhodné sportovní obuvi. Před tělesnou výchovou odvádí vyučující žáky do šatny, odkud potom společně odchází na školní hřiště.
9. Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují nevhodně jeho průběh. O přestávkách se mohou volně pohybovat v 1. patře budovy, musí přitom dodržovat pravidla slušného chování a bezpečnosti.
10. V jídelně se žáci řídí pokyny dozírajících učitelů a pracovníků jídelny. Dodržují pravidla slušného stolování. Obědy je nutné odhlašovat předem, maximálně do 7. hodin ranní téhož dne. Oběd je možné odebrat v jídelničce pouze 1. den absence, a to do 12.30 hod.
11. Do školy nesmí žáci nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků. Neměli by také nosit cenné předměty, které nepotřebují k výuce a větší obnosy peněz. Pokud to vyžadují okolnosti, je možné předat je do úschovy k učitelce. Pokud žák zjistí ztrátu osobní věci, okamžitě ohlásí tuto skutečnost vyučujícímu. Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, stejně jako pití alkoholických nápojů a kouření je ve škole zakázáno.
12. Je zakázáno běhat po schodišti, zdržovat se zbytečně na WC.
13. Do ředitelny či kabinetu vstupují žáci pouze, jsou-li k tomu vyzváni.
14. Učebnice jsou žákům poskytovány bezplatně. Žák je povinen je vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Se svěřenými učebnicemi a učebními pomůckami zachází žák šetrně. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů apod. hradí rodiče žáka, který škodu způsobil. Požaduje-li škola náhradu škody, musí poškození věci prošetřit. Každé poškození nebo závadu hlásí žák třídnímu učiteli.
15. Žákům je přísně zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a vypínači. Z bezpečnostních důvodů je jim zakázána manipulace s okny a žaluziemi.
16. Žák udržuje pořádek na svém místě, ve třídě, v okolí školy.
17. Při přestupku vzhledem ke školnímu řádu je vhodné se omluvit, při vážnějším přestupku počítat s potrestáním, popř. s uhrazením vzniklé škody.
18. Při účasti na akcích, které organizuje škola, žáci dodržují ustanovení školního řádu. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitelka žáky zvláště poučí o bezpečnosti a učiní o tom zápis do třídní knihy.
20. Okna otevírají pouze dospělé osoby. Se žaluziemi také manipulují pouze dospělí.
21. Při výuce TV dbá učitelka i žáci ve zvýšené míře dodržování předpisů BOZP. Vyučující TV a PČ jsou povinni seznámit žáky s předpisy BOZP souvisejícími s daným předmětem při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří při první hodině chyběli (záznam v třídní knize).
22. Každý úraz, poranění či nehodu, k nimž dojde během vyučování nebo o přestávkách ve škole nebo při akci v rámci vyučování mimo školu, jsou žáci povinni ihned ohlásit nejbližší přítomnému pedagogickému pracovníkovi.
23. Těžké úrazy dětí je třeba hlásit vedení školy.
24. Pedagogičtí pracovníci sledují v průběhu vyučování zdravotní stav žáků a v případě onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů zákonného zástupce, popř. vedení školy podle povahy onemocnění.

25. S mobilním telefonem nakládá žák jako s cennou věcí. Neodkládá jej v šatně a v místech, kde by mohlo dojít k jeho odcizení. Ve škole mohou žáci použít mobilní telefon jen ve výjimečných situacích (SMS, tel. hovor). V době vyučování jej mají vypnutý a uložený v tašce. Je zakázáno pořizovat pomocí mobilního telefonu nebo jiného záznamového zařízení zvukové a video záznamy.
26. Žákům je zakázáno pořizování audio a video nahrávek na jakýkoliv přístroj (např. mobil, tablet, videokamera apod.) v objektu a budově školy.
27. Žáci, kteří nenavštěvují školní družinu a odcházejí po obědě domů, zbytečně se nezdržují v prostorách školy, opouští školní budovu, odchází domů, na autobus nebo čekají před školou na doprovod. Po opuštění školní budovy žákem, škola již nenesे odpovědnost za následky jeho chování.
28. Pokud žák odejde domů a později se vrací do zájmového kroužku, přichází nejdříve 5 minut před jeho začátkem a čeká na vedoucího kroužku na dohodnutém místě.
29. V případě, že se žák chová při vyučování způsobem, který znemožňuje nebo narušuje vzdělávání ostatních žáků, škola může přistoupit k opatření, které takovému chování zamezí. Musí však být takovému žákovi i nadále umožněn přístup ke vzdělávání a bude nad ním zajištěn dohled podle § 29 školského zákona, popř. „Metodického pokynu MŠMT k zajištění bezpečnosti a ochrany dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřízených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“, čj. 37 014/2005-25. Učitel tedy může nevhodně se chovajícího žáka vyloučit z vyučovací hodiny do doby, než se žák ukázní s tím, že se bude vzdělávat (plnit zadaný úkol, procvičovat probrané učivo atd.) a zároveň bude pod dohledem (např. pod vedením jiného pedagoga nebo pod dohledem jiného zaměstnance školy, který je zletilý a je se školou v pracovně-právním vztahu). O tomto opatření budou prokazatelně informováni zákonní zástupci žáka. Při opakovaném výše uvedeném nevhodném chování škola přistoupí k uložení kázeňského opatření.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Bezpečnost a ochrana zdraví ve škole jsou blíže specifikovány v „Opatřeník principům bezpečného školního prostředí“, která je uložena v ředitelně školy v materiálech BOZP a její kopie je také přílohou Školního řádu.

Žák okamžitě upozorní kteréhokoliv zaměstnance školy na svoje zranění případně na zranění spolužáků.

O úrazu musí být proveden zápis do knihy úrazů. Vyžaduje-li úraz ošetření lékařem, doprovází žáka vždy dospělá osoba.

Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit nebo užívat jiné návykové látky. Hrubým porušením školního řádu je rovněž přechovávání cigaret nebo návykových látek. K tomuto bodu se vztahuje i rozdávání, či distribuce těchto látek.

Žák je povinen chránit své zdraví, zdraví svých spolužáků a zdraví zaměstnanců školy.

Žákům jsou zakázány všechny činnosti, které ohrožují fyzický i psychický stav svůj, spolužáků a všech zaměstnanců školy. Je zakázáno nosit do školy a používat věci nebezpečné pro zdraví a život svůj i ostatních osob (střelné zbraně, výbušniny, třaskaviny, petardy, nože, zápalky a zapalovače...).

Kontakt škola - rodina

1. Žáci, pracovníci školy a zákonní zástupci se navzájem respektují, chovají se k sobě zdvořile, při vzájemném jednání dodržují pravidla společenského chování.

2. Zákonní zástupci a pedagogičtí pracovníci spolupracují podle svých schopností a možností na výchově a vzdělávání žáků, respektují zájem žáka, konají v souladu s platnými právními předpisy a vnitřními normami školy.
3. Zákonní zástupci mají možnost komunikovat s pedagogickými pracovníky v pracovní dny denně telefonicky vyjma doby výuky, elektronicky, písemně prostřednictvím žákovských knížek nebo sešitů „informace.“ Osobní konzultaci lze předem dohodnout.
4. Škola pravidelně informuje zástupce žáka o prospěchu a chování žáka prostřednictvím žákovských knížek, sešitů a prací dětí a na třídních schůzkách s rodiči.
5. Rodiče mají právo informovat se na dítě i mimo třídní schůzky po předběžné domluvě. Není dovoleno v této souvislosti narušovat vyučování.
6. Rodiče mohou vznášet návrhy a připomínky k činnosti školy u ředitelky nebo prostřednictvím školské rady.
7. Nepřítomnost ve vyučování jsou povinni zástupci žáka omluvit do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka osobně, písemně nebo telefonicky, po návratu žáka do školy písemně na omluvném listu v žákovské knížce. Omluvenku předloží žák učitelům ihned po návratu do školy. Škola může uvolnit žáka z vyučování na určitou dobu na žádost rodičů. Na dobu tří dnů může uvolnit třídní učitel, na delší dobu ředitelka školy. Pokud zákonný zástupce požádá o uvolnění žáka během vyučování, musí si ho osobně vyzvednout.
8. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Na první nebo na poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.
9. Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, které odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu podle § 18 Školského zákona. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovení vzdělávání podmínky.
10. Každý ze zaměstnanců má povinnost zajistit oddělení dítěte nebo mladistvého, který vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a mladistvých, zajistit nad ním dohled zletilé fyzické osoby a neprodleně oznámit tuto skutečnost nadřízeným vedoucím zaměstnancům.

Vztahy žáků a zákonných zástupců se zaměstnanci školy

Zaměstnanci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření. Všichni zaměstnanci školy žáky chrání před všemi formami špatného zacházení, sexuálními násilím, využíváním. Dbají, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se s orgány na pomoc dítěti. Pozornost budeme věnovat ochraně před návykovými látkami.

Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,...), jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci

se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Vyzve-li ředitel školy nebo jiný pedagogický pracovník zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka, konzultuje termín schůzky se zákonným zástupcem žáka.

Všichni pedagogičtí pracovníci se povinně zúčastňují třídních schůzek a konzultačních dnů, na kterých informují zákonné zástupce žáků o výsledcích výchovy a vzdělávání. V případě omluvené nepřítomnosti pedagogického pracovníka zajistí, aby zákonní zástupci byli informováni jiným způsobem.

B Provoz a vnitřní režim školy

1. Škola je otevřena před zahájením vyučování v době od 7:20 do 7:35 hodin. Dozor v šatně a na chodbě vykonává některý z pedagogů. Po příchodu žáků do tříd až do odchodu ze školní budovy jsou žáci pod dozorem třídních učitelů.
2. Vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7 hodin. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek. Odlišná doba ukončení vyučování je oznámena rodičům v žákovské knížce nebo jiným prokazatelným způsobem.
3. V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.
4. Rozvržení dopoledního vyučování:
 1. hod. 7:45 – 8:30
 2. hod. 8:40 – 9:25
 3. hod. 9:45 – 10:30
 4. hod. 10:40 – 11:25
 5. hod. 11:35 – 12:20 nebo 12:10. – 12:55
 6. hod. 13:10 – 13:55

Vyučovací hodina trvá 45 minut, jsou zařazovány oddechové chvilky dle potřeb žáků.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mohou mít upravenou délku vyučovací hodiny.

V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat.

Žáci jsou v pravidelných intervalech přesazováni, především s ohledem na místo „u - od okna“

Svačinky jsou vydávány po 1. nebo 2. vyučovací hodině. Současně je zajištěn i pitný režim pro všechny žáky – v rámci svačinky a potom kdykoli o přestávce (z várnice).

O velké přestávce je umožněn pobyt dětí venku, pokud jsou k tomu vhodné podmínky.

Oběd je podáván po 4. resp. po 5. vyučovací hodině.

V průběhu vyučování může žák opustit školu pouze v odůvodněných případech, má-li k tomu písemný souhlas zákonného zástupce. Ten předloží žák po příchodu do školy třídnímu učitelce. Povolení odchodu žáka ze školy na základě telefonického rozhovoru bude možné jen v závažných případech, převezme-li si žáka ve škole sám zákonný zástupce. Opouští-li žák školu v průběhu vyučování, vždy musí být učiteli, který ho uvolňuje, zřejmé, kdy, proč a s kým žák školu opouští.

Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách (projektový den, výuka v blocích) stanoví zařazení a délku přestávek pedagog podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

5. Žákovské služby napomáhají udržovat pořádek a čistotu.

Režim při akcích mimo školu

- Za chování žáků v době mimo vyučování a mimo školní budovu odpovídají rodiče.
- Níže uvedené dva odstavce jsou myšleny jako doporučení a bývají součástí poučení žáků o bezpečnosti chování a bezpečnosti silničního provozu.
 - Cestou do školy, ze školy a před školou by se žáci měli chovat slušně.
 - Stejně tak by se měli chovat v dopravních prostředcích a na autobusové zastávce. Žáci by měli dbát na čistotu okolí školy, odpadky dávat do košů, nepoškozovat keře a další zeleň.
- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje škola nejméně 1 zaměstnancem školy – pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
- Zařazení a délka přestávek je stanovena charakterem činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
- Na 1 osobu max. 25 žáků.
- Místo, začátek a konec akce jsou předem stanoveny, zákonným zástupcům jsou prokazatelně oznámeny nejméně 2 dny předem.
- Při přecházení mimo budovu školy jsou žáci poučeni učitelem a řídí se pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
- Do výuky mohou být zařazeny i další aktivity (škola v přírodě...). Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom škole dodají písemné lékařské potvrzení ne starší jednoho roku. Totéž platí i pro výuku plavání, která je součástí výuky.

C Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v dílčí, samostatné části školního řádu - ve směrnici "Školní řád -pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků" (KLASIFIKAČNÍ ŘÁD).

Závěrečná ustanovení

1. Kontrolu této směrnice provádí ředitelka školy.
2. Ruší se předchozí znění této směrnice č. j. 88/16 ze dne 1. 9. 2016.
3. Směrnice je vyvěšena na nástěnce vedle školní jídelny a na webových stránkách školy.
4. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací v žákovských knížkách.
5. Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli první den zahájení jejich školní docházky, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.